

Guatemala 30 de Diciembre de 2016

Doctor  
Erick Roberto Sosa Aldana  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnico Profesionales Numero 1692-2016, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 853-2016 correspondiente al mes de Diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A número 000010.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Se apoyó en eventos y consultas internas y externas correspondientes al centro deportivo Erick Barrondo
2. Se apoyó inscripciones del Curso de vacaciones 2016 en Academias Deportivas centro deportivo Erick Barrondo.
3. Se apoyó en eventos especiales y en análisis competentes elaboradas por áreas sustantivas.
4. Se apoyó con archivos y documentación relacionados al Curso de Vacaciones 2016.
5. Se apoyó con informes que le fueron solicitados en avances y pendientes del centro deportivo Erick Barrondo en el área de Academias deportivas.

#### RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se cumplió con el apoyo en el manejo de eventos especiales correspondientes al centro deportivo Erick Barrondo
2. Se cumplió a cabalidad con las inscripciones del Curso de Vacaciones 2016 del centro deportivo Erick Barrondo
3. Se logró con el apoyo en análisis, eventos especiales y darles solución a problemas referentes al centro deportivo Erick Barrondo
4. Se cumplió con la expectativa en su totalidad en el desarrollo de las actividades Curso de Vacaciones 2016.
5. Se logró finalizar con informes solicitados en avances y pendientes del Curso de Vacaciones 2016

  
Yenifer María Pimentel Leiva

Vo. Bo   
Deysi Ifracema Bocanegra-Bocanegra  
ADMINISTRADORA a.i.  
Centro Deportivo Erick B. Barrondo Garcia  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2016

**Doctor**  
**Erick Roberto Sosa Aldana**  
**Viceministro del Deporte y la Recreación**  
**Ministerio de Cultura y Deporte**  
**Su Despacho**

**Respetable viceministro:**

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de actividades realizadas, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales, Número 1692-2016 aprobando mediante el Acuerdo Ministerial Número 853-2016, correspondiente al periodo del 01 de septiembre al 31 de diciembre del presente año.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

#### **SEPTIEMBRE 2016.**

1. Apoyar en eventos especiales en análisis y problemas competentes al centro deportivo Erick Barrondo.
2. Brindar apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo y proyectos asignados al centro Erick Barrondo.
3. Apoyar en el manejo de archivos y documentos perteneciente al centro Erick Barrondo.
4. Se rindió informes que le son solicitados en lo que son avances y pendientes a acerca del centro Erick Barrondo.
5. Se brindó apoyo en consultas Internas y Externas que corresponden al centro Erick Barrondo.

#### **OCTUBRE 2016.**

1. Apoyar en eventos especiales en análisis y problemas competentes al centro deportivo Erick Barrondo.
2. Brindar apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo y proyectos asignados al centro Erick Barrondo.

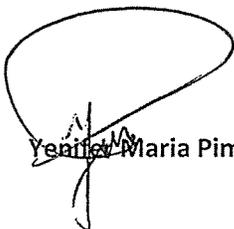
3. Apoyar en el manejo de archivos y documentos perteneciente al centro Erick Barrondo.
4. Se rindió informes que le son solicitados en lo que son avances y pendientes a acerca del centro Erick Barrondo.
5. Se brindó apoyo en consultas Internas y Externas que corresponden al centro Erick Barrondo.

#### Noviembre 2016

1. Apoyar en eventos especiales en análisis y problemas competentes al centro deportivo Erick Barrondo.
2. Brindar apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo y proyectos asignados al centro Erick Barrondo.
3. Apoyar en el manejo de archivos y documentos perteneciente al centro Erick Barrondo.
4. Se rindió informes que le son solicitados en lo que son avances y pendientes a acerca del centro Erick Barrondo.
5. Se brindó apoyo en consultas Internas y Externas que corresponden al centro Erick Barrondo.

#### DICIEMBRE 2016.

1. Apoyar en eventos especiales en análisis y problemas competentes al centro deportivo Erick Barrondo.
2. Brindar apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo y proyectos asignados al centro Erick Barrondo.
3. Apoyar en el manejo de archivos y documentos perteneciente al centro Erick Barrondo.
4. Se rindió informes que le son solicitados en lo que son avances y pendientes a acerca del centro Erick Barrondo.
5. Se brindó apoyo en consultas Internas y Externas que corresponden al centro Erick Barrondo.



Yesenia Maria Pimentel Leiva



Vo.Bo. Deysi Iracema Bocanegra Bocanegra  
ADMINISTRADORA a.i.  
Centro Deportivo Erick B. Barrondo Garcia  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

## INFORME FINAL DE RESULTADOS

Guatemala, 30 de diciembre de 2016

**Doctor**  
**Erick Roberto sosa Aldana**  
**Viceministro del Deporte y la Recreación**  
**Ministerio de Cultura y Deporte**  
**Su Despacho**

**Respetable viceministro:**

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de resultados, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales, Número 1692-2016 aprobando mediante el Acuerdo Ministerial Número 853-2016, correspondiente al periodo del 01 de septiembre al 31 de diciembre del presente año.

### **RESULTADOS OBTENIDOS**

#### **SEPTIEMBRE 2016.**

1. Se brindó apoyo en eventos especiales en análisis y problemas competentes al centro deportivo Erick Barrondo.
2. Se brindó asesoría en el seguimiento de los planes de trabajo y proyectos asignados al centro Erick Barrondo.
3. Se apoyó en el manejo de archivos y documentos perteneciente al centro Erick Barrondo.
4. Se brindaron informes que fueron solicitados en los avances y pendientes a acerca del centro Erick Barrondo.
5. Se asesoró en consultas Internas y Externas que corresponden al centro Erick Barrondo.

#### **OCTUBRE 2016.**

1. Se brindó apoyo en eventos especiales en análisis y problemas competentes al centro deportivo Erick Barrondo.
2. Se brindó asesoría en el seguimiento de los planes de trabajo y proyectos asignados al centro Erick Barrondo.

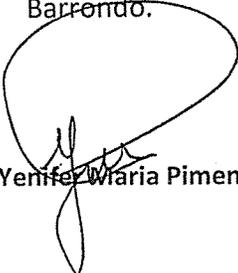
3. Se apoyó en el manejo de archivos y documentos perteneciente al centro Erick Barrondo.
4. Se brindaron informes que fueron solicitados en los avances y pendientes a acerca del centro Erick Barrondo.
5. Se asesoró en consultas Internas y Externas que corresponden al centro Erick Barrondo.

#### Noviembre 2016

1. Se brindó apoyo en eventos especiales en análisis y problemas competentes al centro deportivo Erick Barrondo.
2. Se brindó asesoría en el seguimiento de los planes de trabajo y proyectos asignados al centro Erick Barrondo.
3. Se apoyó en el manejo de archivos y documentos perteneciente al centro Erick Barrondo.
4. Se brindaron informes que fueron solicitados en los avances y pendientes a acerca del centro Erick Barrondo.
5. Se asesoró en consultas Internas y Externas que corresponden al centro Erick Barrondo.

#### DICIEMBRE 2016.

1. Se brindó apoyo en eventos especiales en análisis y problemas competentes al centro deportivo Erick Barrondo.
2. Se brindó asesoría en el seguimiento de los planes de trabajo y proyectos asignados al centro Erick Barrondo.
3. Se apoyó en el manejo de archivos y documentos perteneciente al centro Erick Barrondo.
4. Se brindaron informes que fueron solicitados en los avances y pendientes a acerca del centro Erick Barrondo.
5. Se asesoró en consultas Internas y Externas que corresponden al centro Erick Barrondo.

  
Yenifer María Pimentel Leiva

Vo.Bo.

  
Deysi Iracema Bocanegra Bocanegra  
ADMINISTRADORA a.i.  
Centro Deportivo Erick B. Barrondo Garcia  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación